

РІШЕННЯ

**науково-методичної ради
Миколаївського НАУ**

**від 26.03.2025 р.,
протокол № 7**

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 26 березня 2025 р., протокол № 7

**«Про організацію освітнього процесу та методичне забезпечення
підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти»**

Заслухавши і обговоривши інформацію завідувачки аспірантурою Кушнарської О.М. та комісії у складі Ключник А.В., Гамаюнової В.В., Гончаренко І.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про організацію освітнього процесу та методичне забезпечення підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти взяти до відома.

2. На офіційному сайті університету уніфікувати структуру сторінок факультетів щодо матеріалів, пов'язаних із ОНП, організацією освітнього процесу підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, забезпечення їхнього права на формування індивідуальної освітньої траєкторії.

Відповідальні: гаранті освітньо-наукових програм, завідувачка аспірантури Кушнарська О.М.

Термін: червень 2025 року.

3. Гарантам освітньо-наукових програм третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти:

- проводити роботу щодо вдосконалення, актуалізації освітньо-наукових програм, враховуючи результати опитування зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів, учасників освітнього процесу;

- своєчасно розміщувати на сайті МНАУ програми вступних іспитів, проекти освітньо-наукових програм, освітньо-наукові програми та навчальні плани підготовки здобувачів відповідного року вступу.

Відповідальні: гаранті освітньо-наукових програм, завідувачка аспірантури Кушнарська О.М., науково-педагогічні працівники, які викладають на ОНП.

Термін: відповідно до встановлених термінів.

4. Забезпечити оновлення навчально-методичних матеріалів освітніх компонент підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

Відповідальні: гаранті освітньо-наукових програм, завідувачка аспірантури Кушнарєва О.М., науково-педагогічні працівники, які викладають на ОНП.

Термін: червень (щороку).

5. Забезпечити оновлення інформації щодо освітніх компонент ОНП у системі дистанційного навчання Moodle.

Відповідальні: завідувачка аспірантури Кушнарєва О.М., гаранті освітньо-наукових програм, науково-педагогічні працівники, які викладають на ОНП.

Термін: постійно.

6. Забезпечити залучення стейкхолдерів до організації та реалізації освітнього процесу, у тому числі для проведення аудиторних занять.

Відповідальні: гаранті освітньо-наукових програм, науково-педагогічні працівники, які викладають на ОНП.

Термін: постійно.

7. Переглянути порядок залучення здобувачів вищої освіти до питання перегляду та оновлення ОНП. Удосконалити умови для індивідуального формування освітньої траєкторії у межах обраної наукової тематики з урахуванням практичної значущості дослідження.

Відповідальні: завідувачка аспірантури Кушнарєва О.М., гаранті освітньо-наукових програм, науково-педагогічні працівники, які викладають на ОНП.

Термін: постійно.

8. Активізувати роботу щодо участі аспірантів у роботі Центру інноваційної та грантової діяльності Миколаївського НАУ. Передбачити можливість зарахування виконання грантового проекту як частини індивідуального плану наукової роботи здобувача вищої освіти та як елементу неформальної освіти.

Відповідальні: завідувачка аспірантури Кушнарєва О.М., гаранті освітньо-наукових програм, керівник Центру інноваційної та грантової діяльності МНАУ Садовий О.С.

Термін: постійно.

9. Посилити академічну мобільність здобувачів вищої освіти шляхом участі в міжнародних освітньо-наукових програмах, конференціях, школах молодих учених.

Відповідальні: гаранті освітньо-наукових програм, науково-педагогічні працівники, які викладають на ОНП.

Термін: щосеместрово.

10. На офіційних сторінках кафедр університету оприлюднити інформацію про аспірантів ОНП із зазначенням теми наукового дослідження, наукового керівника, переліку наукових праць та інших здобутків.

Відповідальні: завідувачі кафедр, наукові керівники, здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії.

Термін: травень 2025 року.

11. Забезпечити своєчасне оформлення документації (індивідуальних навчальних та наукових планів, відомостей, звітів, наказів), пов'язаної з організацією освітнього процесу підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, висвітлення актуальної інформації, зокрема розкладу занять, на офіційній сторінці відділу аспірантури.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачка аспірантури

Кушнарєва О.М.

Термін: постійно.

Голова науково-методичної ради

Секретар




Дмитро БАБЕНКО

Ольга ЛУГОВА

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 26 березня 2025 р., протокол № 7

«Опитування здобувачів вищої освіти: організація, прийняття рішень за результатами, розширення форм зворотного зв'язку»

Заслухавши і обговоривши доповіді заступників деканів з навчальної роботи Трибрата Р.О., Стамат В.М., Тищенко С.І., Маркової Н.В., Марченка Д.Д. та комісії у складі Довгаль О.В., Манушкіної Т.М., Вахоніної Л.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію щодо організації опитування здобувачів вищої освіти, прийняття рішень за результатами, розширення форм зворотного зв'язку на факультетах університету взяти до відома.

2. Оновити форми анкет для здобувачів вищої освіти відповідно до сучасних вимог нормативних документів.

Відповідальні: уповноважений представник керівництва з якості Соколік В.Д., декани факультетів, гаранті ОП.

Термін: серпень 2025 року.

3. Оновити Положення про анкетування (СО 5.005.00-00.2017) відповідно до сучасних вимог нормативних документів.

Відповідальні: уповноважений представник керівництва з якості Соколік В.Д., керівник Центру соціологічних досліджень Довгаль О.В.

Термін: вересень 2025 року.

4. Оприлюднювати на офіційному вебсайті університету та у системі дистанційного навчання Moodle звіти про результати опитування здобувачів вищої освіти.

Відповідальні: декани факультетів, гаранті ОП.

Термін: постійно.

5. Розширити форми зворотного зв'язку зі здобувачами вищої освіти щодо якості освіти в університеті шляхом анкетування з використанням електронних платформ (Google Form, Moodle) та систематичних зустрічей студентського самоврядування з керівництвом факультетів та гарантами.

Відповідальні: декани факультетів,
гаранти ОП.

Термін: постійно.

6. Звіти за результатами опитування здобувачів вищої освіти аналізувати на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів, приймати рішення щодо впровадження або відхилення змін у освітніх програмах за пропозиціями учасників освітнього процесу.

Відповідальні: декани факультетів,
гаранти ОП, завідувачі кафедр.

Термін: постійно.

7. Проводити моніторинг ефективності впроваджених змін, зокрема через повторні опитування та аналіз динаміки задоволеності здобувачів освіти якістю освітнього процесу.

Відповідальні: декани факультетів,
гаранти ОП, завідувачі кафедр.

Термін: постійно.

8. Провести аналіз основних причин недостатнього рівня зацікавленості здобувачів вищої освіти в опитуванні (анкетуванні) та продовжити роботу щодо активізації їхньої участі у майбутньому.

Відповідальні: декани факультетів,
гаранти ОП, куратори груп.

Термін: до кінця II семестру 2024/2025 року; надалі – за потребою.

Голова науково-методичної ради

Секретар




Дмитро БАБЕНКО

Ольга ЛУГОВА

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 26 березня 2025 р., протокол № 7

«Про рекомендації щодо об'єднання кафедр на обліково-фінансовому факультеті та перейменування кафедр на факультетах менеджменту та культури і виховання»

Заслухавши і обговоривши інформацію першого проректора Бабенка Д.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію першого проректора Бабенка Д.В. взяти до відома.

2. Відповідно до вимог статті 33 Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII щодо складу кафедри, як базового структурного підрозділу закладу вищої освіти, що провадить освітню, методичну та наукову діяльність, враховуючи внесення змін до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти (постанова КМУ від 30 серпня 2024 р. № 1021), та з метою оптимізації організаційної структури університету, удосконалення освітнього процесу і узгодження назв кафедр з оновленим переліком спеціальностей, рекомендувати вчентій раді університету внести зміни до структури та найменування окремих кафедр:

2.1. Реорганізувати кафедри обліково-фінансового факультету шляхом об'єднання кафедри економічної теорії і суспільних наук та кафедри українознавства в одну – кафедру українознавства та суспільних наук;

2.2. Провести перейменування кафедр, а саме:

1) факультет менеджменту:

- кафедру менеджменту та маркетингу перейменувати на кафедру менеджменту, бізнесу та адміністрування;

- кафедру готельно-ресторанної справи та організації бізнесу перейменувати на кафедру готельно-ресторанної справи та туризму;

2) факультет культури і виховання:

- кафедру фізичного виховання перейменувати на кафедру фізичного виховання та базової загальновійськової підготовки.

Відповідальні: перший проректор
Бабенко Д.В.

Термін: березень 2025 року.

Голова науково-методичної ради

Секретар




Дмитро БАБЕНКО

Ольга ЛУГОВА

РІШЕННЯ

науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 26 березня 2025 р., протокол № 7

«Розгляд і схвалення програми навчальної дисципліни «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки»»

Заслухавши і обговоривши інформацію першого проректора Бабенка Д.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію першого проректора Бабенка Д.В. взяти до відома.
2. Схвалити програму навчальної дисципліни «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки», розроблену на підставі Типової програми навчальної дисципліни «Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» (теоретична підготовка)», затвердженої 24 лютого 2025 року начальником Генерального штабу Збройних Сил України та відповідно до пункту 8 Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого постановою КМУ від 21 червня 2024 р. № 734.
3. Направити програму навчальної дисципліни «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки» до Генерального штабу Збройних Сил України для погодження у встановленому порядку.

Відповідальні: перший проректор
Бабенко Д.В., начальник штабу
цивільного захисту Янч В.Ч.

Термін: до 31 березня 2025 року

4. Впровадити з 01 вересня 2025 року зазначену програму в освітній процес під час викладання курсу «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти.

Відповідальні: завідувач кафедри
фізичного виховання та базової
загальновійськової підготовки
Петренко Н.В.

Термін: 2025/2026 н.р.

Голова науково-методичної ради
Секретар



Дмитро БАБЕНКО
Ольга ЛУГОВА

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 26 березня 2025 р., протокол № 7

«Про внесення змін до складу документів, які формують навчально-методичне забезпечення освітнього процесу»

Заслухавши і обговоривши інформацію керівниці навчального відділу Мельник О.І. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію керівниці навчального відділу Мельник О.І. взяти до відома.

2. Враховуючи Роз'яснення щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджене рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 22 жовтня 2024 р., протокол №18 (68), зокрема вимоги до навчально-методичного забезпечення освітньої програми (Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси), рекомендувати ректорові університету скасувати Положення про силабуси навчальних дисциплін у Миколаївському національному аграрному університеті, затверджене наказом ректора від 25.02.2020 р. № 23/1-О (зі змінами і доповненнями).

Відповідальні: перший проректор
Бабенко Д.В., керівниця навчального
відділу Мельник О.І.

Термін: квітень 2025 р.

3. Внести відповідні зміни до розділу 6 Положення про організацію освітнього процесу у Миколаївському національному аграрному університеті, затвердженого наказом ректора від 25.02.2020 р. № 23/1-О (зі змінами і доповненнями).

Відповідальні: керівниця навчального
відділу Мельник О.І., провідний
юрисконсульт Расторгуєва Н.В.

Термін: травень 2025 р.

Голова науково-методичної ради

Секретар




Дмитро БАБЕНКО

Ольга ЛУГОВА